

**NOTULEN**  
**RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**  
**DONDERDAG 17 OKTOBER 2019**

**Aanvangsuur:** 21.36 uur

**Aanwezig:** Lieven Vernailen, voorzitter  
Jo Fonck, burgemeester  
Jan De Nul, Marnick Vaeyens, Yves De Smet, Andy Depetter,  
Sofie Renders, schepenen  
Marleen Van der Hoeven, Danny Bourgeois, Kristof Slagmulder,  
Simonne De Leeuw, Christel De Bruecker, Ingrid Temmerman,  
Geert Van Cauter, Joris Vercammen, Greta Verhoeven,  
Hedwig Jacobs, Linda Van de Perre, Jan Vanbegin,  
Okitokandjo Chancelvie, Sofie Depuydt, Johan Duyck, Els Cosyns,  
Shahla Bagheri, Inge Ranschaert, raadsleden  
Jimmy Geeraerts, algemeen directeur

**Verontschuldigd/afwezig:** Alberic Sergooris, schepen  
Geert Van Schelvergem, raadslid

**Agendapunten:**

Openbare zitting.....	2
1. Goedkeuren notulen RMW van 5 september 2019 .....	2
2. Goedkeuren notulen RMW van 12 september 2019.....	2
3. Goedkeuring stopzetten dienstverlening OCMW: Karweidienst .....	3
4. Goedkeuring stopzetten dienstverlening OCMW: Maaltijdendienst aan huis .....	4
5. Goedkeuring stopzetten dienstverlening OCMW: Personenalarmsystemen .....	8
6. Goedkeuring stopzetting dienstverlening OCMW: Poetsdienst .....	10
7. Vaststelling van het begrip 'dagelijks personeelsbeheer' .....	14
8. Goedkeuring organisatie minimale levering aardgas 2019-2020 .....	18
9. Goedkeuring reglement: tussenkomst kosten woon- en zorgcentrum.....	19

# OPENBARE ZITTING

## SECRETARIAAT

### ALGEMEEN SECRETARIAAT

#### 1. Goedkeuren notulen RMW van 5 september 2019

##### Regelgeving

---

##### Bevoegdheid

Decreet Lokaal bestuur, artikel 74

##### Stemming

---

Met eenparigheid van stemmen

##### Besluit

---

##### Artikel 1

De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 5 september 2019 worden goedgekeurd.

##### Artikel 2

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet Lokaal bestuur (publicatie lijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

#### 2. Goedkeuren notulen RMW van 12 september 2019

##### Regelgeving

---

##### Bevoegdheid

Decreet Lokaal bestuur, artikel 74

##### Stemming

---

Met eenparigheid van stemmen

##### Besluit

---

##### Artikel 1

De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 12 september 2019 worden goedgekeurd.

##### Artikel 2

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet Lokaal bestuur (publicatie lijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

### 3. Goedkeuring stopzetten dienstverlening OCMW: Karweidienst

#### Motivering

##### Aanleiding

Het OCMW is opgericht om het recht op maatschappelijke dienstverlening te waarborgen. Deze heeft tot doel eenieder in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid. (*Wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976, artikel 1*) Bovendien is het OCMW verplicht om, waar de noodzakelijkheid zich voordoet, inrichtingen of diensten met sociaal, curatief of preventief karakter in te richten, uit te breiden en te beheren. (*Wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976, artikel 60, §6*)

Het OCMW startte met het aanbod van het kosteloos verzorgen van kleine klusjes (karweidienst) bij het cliënteel van het OCMW op in de jaren '90.

Naast het herverven van houten ramen was er in de beginjaren vraag naar afwassen keukenplafond, verven traphal en living, repareren keukenkranen,... Maar evengoed naar verhuizingen van inboedels en afval wegvoeren naar containerpark.

Vanaf 1 januari 2004 werd een billijke vergoeding gevraagd; sinds april 2009 werd de tarifiering vereenvoudigd maar nog steeds rekening gehouden met het inkomen. De kostprijs voor de cliënt hangt dus af van het inkomen volgens een intern opgemaakt reglement.

De klant stond in voor het voorzien van materiaal. De werkuren van onze technische dienst werden dan zo doorgerekend.

##### Argumentatie

In 2015 werd de technische dienst van het OCMW (3 VTE) overgeheveld naar de technische dienst van de gemeente. Al gauw bleek dat de taken binnen de technische dienst van de gemeente zo omvattend waren, dat er geen tot weinig ruimte meer overbleef voor het uitvoeren van kleine klusjes bij het cliënteel van het OCMW.

Als alternatief werd sinds 2016 de PWA-klusjesdienst ingezet als alternatief voor kleine onderhoudswerken.

Momenteel beschikt het OCMW over 0 actieve gebruikers in de karweidienst.

In 2019 werd slechts 1 vraag vanuit het OCMW doorgespeeld naar PWWA.

(De PWWA heeft momenteel 152 gebruikers uit Denderleeuw)

Gezien het OCMW-aanbod in realiteit al een paar jaar niet meer bestaat, is het beter dit stop te zetten en mensen verder te helpen in het bestaande aanbod via PWWA en dergelijke.

#### Regelgeving

##### Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur, art. 77

##### Juridische grond

## Inspraak, advies en bijlagen

### Stemming

---

Met eenparigheid van stemmen

### Besluit

---

#### Artikel 1

De raad gaat akkoord met het niet meer aanbieden van de dienstverlening karweidienst door het OCMW voor inwoners van Denderleeuw vanaf 1 november 2019 gezien de noodzaak van een eigen inrichting vanuit het OCMW vandaag niet meer is aangetoond conform artikel 60§6

#### Artikel 2

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet Lokaal bestuur (publicatie lijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

## 4. Goedkeuring stopzetten dienstverlening OCMW: Maaltijdsdienst aan huis

### Motivering

---

#### Aanleiding

Het OCMW is opgericht om het recht op maatschappelijke dienstverlening te waarborgen. Deze heeft tot doel eenieder in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid. (*Wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976, artikel 1*) Bovendien is het OCMW verplicht om, waar de noodzakelijkheid zich voordoet, inrichtingen of diensten met sociaal, curatief of preventief karakter in te richten, uit te breiden en te beheren. (*Wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976, artikel 60, §6*)

Het OCMW voorziet in maaltijdbedeling aan bejaarde inwoners van Denderleeuw sinds de jaren '90, in uitvoering van artikel 60, §6, om zo de vereenzaamde en/of minder mobiele inwoner van Denderleeuw te voorzien van een kwalitatieve warme maaltijd. Als een van de eerste aanbieders in Denderleeuw vervulde het OCMW hiermee een belangrijk deel van haar doelstelling.

Via een samenwerking met een traiteur uit de buurt worden iedere morgen de maaltijden in bulk afgehaald door ons personeel bij de traiteur. In de keuken van het OCMW, wordt het voedsel dan geproportioneerd en vervoerd naar de cliënten. In het weekend verzorgt de traiteur zelf de bedeling.

Ondertussen zijn we jaren verder en is de maatschappij geëvolueerd. Het OCMW is zeker niet meer de enige aanbieder van maaltijden (voor bejaarden) aan huis in Denderleeuw. Op de private markt zijn er ook heel wat aanbieders gekomen mede door de vergrijzing die zich al enkel jaren duidelijk laat voelen.

Het takenpakket van het OCMW is de laatste jaren fors uitgebreid (oprichting LOI, GPMI-wetgeving, arbeidstrajectbegeleiding,...) terwijl de middelen lang niet in dezelfde mate toenemen. Net als bij

andere overheidsinstellingen dringt zich dus ook bij het OCMW van Denderleeuw een kerntakendebat op.

**De vraag stelt zich dan ook of het OCMW zich verder als actor dient te positioneren in de markt van levering van maaltijden aan huis, of dat het eerder een regierol dient op te nemen waarbij de dienstverlening zelf wordt aangeboden door andere spelers, maar het recht om maatschappelijke dienstverlening wel gewaarborgd wordt door het OCMW (bv. door het inzetten op het zorgloket dat mensen in armoede/hulpbehoevende ondersteunt).**

Het klantenbestand van de maaltijdendienst is al jaren niet zo groot; een 45 -tal maaltijden per dag worden bedeed. In het weekend worden door de traiteur in opdracht van het OCMW zo'n 15 maaltijden bedeed.

Alle inwoners die maaltijden wensen laten leveren door het OCMW, worden toegelaten. Er zijn geen voorwaarden; enkel bejaard zijn of gehandicapt. Een billijke maar vergelijkbare prijszetting t.o.v de private markt wordt gehanteerd.

## Argumentatie

Het afschaffen van een dienstverlening die reeds jaar en dag wordt aangeboden door het OCMW moet een weloverwogen beslissing zijn die rekening houdt met alle belanghebbenden en alle huidige en toekomstige maatschappelijke evoluties.

- 1) Eerst dient te worden nagegaan of er nog steeds sprake is van een 'noodzakelijkheid' zoals gesteld in artikel 60,\$6 OCMW-Wet en zoals bij de oprichting van de Maaltijdendienst aan huis in Jaren '90 het geval was.
- 2) Indien dit niet het geval meer is, kan vervolgens worden nagegaan welke belanghebbenden betrokken zijn en op welke manier aan hun belangen kan voldaan worden indien de dienstverlening van Maaltijdbedeling aan huis vanuit het OCMW zou stopgezet worden.

### **1) Is nog steeds sprake van de noodzakelijke inrichting van een Maaltijdbedeling aan huis door het OCMW om het recht op maatschappelijke dienstverlening te waarborgen?**

Op grondgebied Denderleeuw zijn er **andere aanbieders** van maaltijdbedeling aan huis specifiek voor bejaarden die deze actorrol van het OCMW kunnen overnemen. De minimale signaalfunctie die het OCMW momenteel opneemt, kan mits goeie afspraken tussen OCMW en private spelers worden overgenomen. Het OCMW kan de hulpbehoevende inwoners eveneens helpen bij het in orde brengen van de nodige administratie voor aanvragen maaltijden bij private aanbieders.

**Het klantenbestand** van de maaltijdendienst blijft al jaren min of meer status quo. Sinds de oprichting zijn er ook tal van alternatieve mogelijkheden ontstaan in de gemeente. De kostprijs van een maaltijd bij het OCMW verschilt niet zoveel van de gemiddelde kostprijs bij private aanbieders. De kostprijs van een maaltijd via het OCMW wordt niet gelinkt aan het inkomen.

Als het op **financiële draagkracht** van de gebruiker aankomt, dan kan het OCMW via een beslissing van het bijzonder comité voor de sociale dienst, de financieel hulpbehoevende steunen. Tot op heden is dit niet moeten gebeuren. Gezien er momenteel geen enkele onbetaalde factuur is voor levering van maaltijden, en daar vele gebruikers voor andere hulpverlening geen klant zijn bij het OCMW, kunnen we stellen dat er een zekere financiële draagkracht bestaat.

Intern werd dit bekeken en geconcludeerd dat er geen intern reglement tot mogelijke bijpassing bij maaltijdlevering aan huis dient worden opgemaakt. Mocht er toch een persoon in financiële moeilijkheden zitten, dan kan deze via de maatschappelijk werker en bij beslissing bijzonder comité geholpen worden.

Op basis van deze elementen sedert de oprichting van de dienst maaltijden aan huis via het OCMW sinds de jaren '90, besluiten wij dat **de noodzaak tot het instandhouden van de eigen maaltijddienst aan huis door het OCMW zich vandaag niet meer stelt.**

## **2) Welke belanghebbenden zijn er bij een eventuele beslissing tot het afschaffen van de dienstverlening van de maaltijddienst aan huis door het OCMW en hoe kunnen hun belangen hierbij worden behartigd?**

### **2a) DE KLANTEN VAN DE MAALTIJDENDIENST VAN HET OCMW**

45 klanten maken op vandaag gebruik van de maaltijddienst aan huis van het OCMW. Het OCMW voorziet in bedeling van maaltijden iedere weekdag. Een 15 tal klanten maken gebruik van de maaltijddienst van het OCMW in het weekend. De bedeling hiervan gebeurt door de traiteur zelf.

Het OCMW proportioneert het voedsel in eetbakken. Deze eetbakken zijn fors verouderd en ogen niet meer smakelijk. Voor wegwerpmateriaal werd niet gekozen uit milieu-overwegingen.

Eens een definitieve beslissing wordt genomen, is het noodzakelijk hierover te communiceren. Een stappenplan mbt communicatie wordt uitgewerkt. Cliënten hebben het recht om zo snel mogelijk en zo volledig en duidelijk mogelijk geïnformeerd te worden.

Naast informeren, willen we inzetten op ondersteunen. Cliënten dienen op zoek te gaan naar een private aanbieder. De maatschappelijk werkers kunnen cliënten hierbij helpen en tevens ook administratie hierrond in orde brengen.

Bovendien kan er als alternatief voor de nog mobiele gebruiker worden toegeleid naar het rustoord Sint-Rafael alwaar eveneens externen van een maaltijd kunnen genieten.

Tevens kunnen er via de eerstelijnszone-werking op termijn betere afspraken gemaakt worden tussen de verschillende aanbieders en het OCMW zodat zorg voor de gebruiker centraal komt te staan en dat de signaalfunctie niet verloren gaat.

### **2b) HET PERSONEEL VAN DE MAALTIJDENDIENST VAN HET OCMW**

Het personeelsbestand van de maaltijddienst van het OCMW is vergrijsd, waardoor heel wat medewerkers recent op pensioen gegaan zijn, of in de nabije toekomst op pensioen zullen gaan.

Sinds 2018 zijn geen nieuwe aanwervingen gebeurd, in afwachting van een definitieve beslissing over het al dan niet stopzetten van deze dienstverlening. Door de verregaande samenwerking met de gemeente, het uitgebreide patrimonium van gemeente en OCMW de voorbije jaren en de aanwervingsstop binnen zowel de poetsdienst als de maaltijddienst van OCMW en gemeente sinds 2018, kan voor de medewerkers van de maaltijddienst van het OCMW met een contract van onbepaalde duur sowieso een tewerkstelling worden aangeboden binnen de poetsdienst die instaat voor het onderhoud van de gebouwen van gemeente en OCMW. Er zullen dus zeker geen naakte ontslagen hoeven te vallen.

Uiteraard zijn ook de medewerkers van OCMW gebaat bij een goede communicatie: van zodra een beslissing tot stopzetting van de dienstverlening is genomen, dienen zij uitgebreid te worden geïnformeerd over hun professionele toekomstmogelijkheden binnen OCMW en/of gemeente. Deze communicatie zal in nauwe samenwerking met de personeelsdienst gebeuren.

### **2c) GEMEENTE- EN OCMW-BESTUUR**

De maaltijddienst van het OCMW is al jaren fors **verlieslatend** door het spanningsveld personeelskost en omzet. De prijs die de gebruiker betaalt, geeft ook niet volledig de reële waarde

van de dienstverlening weer gezien het OCMW de prijszetting een lichte correctie aanbrengt tot private spelers.

De prijs die de gebruiker betaalt, komt min of meer overeen met de kostprijs van de maaltijden; los van extra potjes, verpakkingen, personeelskost, kosten mbt reglementering FAWV,...

Kost/opbrengst aug 2019:

Klant betaalt aan OCMW	€ 5,5 / maaltijd in de week	€6,5 / maaltijd in weekend
OCMW betaalt aan traiteur	€ 4,46/ maaltijd in de week	€ 6,38 / maaltijd zaterdag € 7,00 / maaltijd zondag

De maaltijddienst wordt momenteel verzorgd door 1,3 VTE + administratieve ondersteuning

De leeftijd van het personeel is aan de hoge kant, hetgeen ook een hogere personeelskost met zich meebrengt. Het stopzetten van de dienstverlening van een maaltijddienst aan huis vanuit het OCMW zou dan ook budgettaire middelen kunnen vrijmaken die op een andere manier kunnen ingezet worden om het recht op maatschappelijke dienstverlening te waarborgen.

Zoals gezegd wordt het **takenpakket van OCMW en gemeente alleen maar uitgebreider en complexer**, terwijl de financiële middelen hiervoor zeker niet aan hetzelfde tempo uitbreiden. Gemeente en OCMW dienen dus slim om te gaan met de middelen die zij voorhanden hebben, en dienen keuzes te maken in de dienstverlening die zij aanbieden. Het stopzetten van een dienstverlening van maaltijdbedeling aan huis, indien die noodzaak er niet meer is, behoort dan ook zeker tot de mogelijkheden.

#### 2d) HET PERSONEEL VAN DE POETSDIENST VAN DE GEMEENTE

Bij een stopzetting van de maaltijdbedeling aan huis vanuit het OCMW, is een eenmaking van de poetsdienst van gebouwen van gemeente en OCMW een volgende logische stap in het eengemaakt organogram voor beide rechtspersonen. Ook de medewerkers van de poetsdienst van gemeente dienen dus nauw betrokken te worden bij de communicatie over deze stopzetting en de gevolgen ervan op korte en middellange termijn.

#### 2e) AANBIEDERS VAN MAALTIJDENDIENST AAN HUIS IN DENDERLEEUV

Een stopzetting van de dienstverlening van maaltijdbedeling aan huis vanuit het OCMW heeft tot gevolg dat de huidige klanten van deze dienstverlening zich kunnen aanbieden bij de andere spelers op de markt. Deze varen er dus wel bij. Uiteraard is de klant vrij in zijn keuze voor een nieuwe aanbieder en wordt geen enkele lokale partner specifiek aanbevolen. De klant wordt enkel begeleid in de administratieve lasten om een nieuwe aanbieder te zoeken indien hij dit wenst.

## Regelgeving

---

### Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur, art 77

### Juridische grond

Art. 6056 van de organieke wet OCMW van 8 juli 1976

Beslissing van de OCMW-raad tot oprichting van de dienst maaltijdbedeling aan huis

## Stemming

---

Met eenparigheid van stemmen

## Besluit

---

### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met het niet meer zelf organiseren van de dienstverlening maaltijdlevering aan huis bij bejaarde inwoners van Denderleeuw per 1 januari 2020 gezien de noodzaak van een eigen inrichting vanuit het OCMW op dit vlak op vandaag niet meer is aangetoond conform artikel 60§6 van de OCMW-wet.

### Artikel 2

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet Lokaal bestuur (publicatielijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

## 5. Goedkeuring stopzetten dienstverlening OCMW: Personenalarmsystemen

### Motivering

---

#### Aanleiding

Het OCMW is opgericht om het recht op maatschappelijke dienstverlening te waarborgen. Deze heeft tot doel eenieder in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid. (*Wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976, artikel 1*) Bovendien is het OCMW verplicht om, waar de noodzakelijkheid zich voordoet, inrichtingen of diensten met sociaal, curatief of preventief karakter in te richten, uit te breiden en te beheren. (*Wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976, artikel 60, §6*)

Het OCMW startte met het aanbod van het gebruik van personenalarmsystemen voor bejaarden in februari 1995. De eerste alarmen werden in gebruik genomen door de inwoners van de wijk Ten Kouter en tegen december 2010 waren er een 33 tal toestellen in omloop.

Toestellen die werken via de vaste telefoonlijn werden aangekocht en uitgeleend aan bejaarden. Een maatschappelijk werker staat in voor het sociaal onderzoek (dat eveneens een medisch verslag huisarts omvat), voor de installatie van de toestellen, voor de communicatie met de meldkamer in geval van technische problemen. De administratie maakt maandelijks facturen op naar de klant.

Momenteel beschikt het OCMW over 11 actieve gebruikers die een maandelijkse kost van € 12,39 betalen aan het OCMW.

Het OCMW betaalt maandelijks aan de meldkamer een kost van €8,56 excl. btw per toestel.

#### Argumentatie

De toestellen die nog in omloop zijn, zijn sterk verouderd. Er wordt al jaren geen actieve reclame meer gemaakt vanuit het OCMW om extra klanten aan te trekken hiervoor.

De meeste hulpbehoevende senioren doen immers beroep op hun mutualiteit voor het gebruiken van een personenalarmsysteem. De mutualiteiten bieden naast een service via een vaste telefoonlijn, ook een service aan via sim-kaart en/of locatiebepaling.

**De service vanuit het OCMW biedt dus geen meerwaarde of vervult dus geen oningevulde behoefte in de gemeente.**



Overzicht van het aanbod door mutualiteiten (enkel aanbod vaste lijn weergegeven ter vergelijking):

Partena	€17,40/m
CM:	€ 20/m; indien lid €15/m; indien verhoogde tegemoetkoming €10/m
Witgeelkruis:	€ 15/m + installatie €50
Bond Moyson	€ 15/m + installatie €50; verhoogde tegemoetkoming €13,50/m
Liberale mutualiteit	€ 0,45/dag; verhoogde tegemoetkoming € 0,33/dag (€13,50/maand of € 10/maand)
Neutraal ziekenfonds	€ 18/m of € 0,60/dag

Deze dienstverlening vanuit het OCMW kan worden stopgezet per 1 januari 2020. Een opzegtermijn van 30 dagen kan worden gehanteerd voor de meldkamer bij firma EM Security BVBA.

Klanten kunnen zowel per brief als telefonisch op de hoogte worden gebracht na beslissing OCMW-raad. De brief zal de alternatieven vermelden en klanten kunnen indien gewenst beroep doen op het OCMW om hen te helpen een aanvraag te doen bij hun mutualiteit.

## Regelgeving

---

### Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur, art 77

### Juridische grond

Art. 60§6 van de organieke wet OCMW van 8 juli 1976

## Financiële gevolgen

---

Beperkt.

Inkomsten: €1635,48/jaar

Uitgaven: €1367,16/jaar meldkamer + inzet 5% personeel (aankoop toestellen reeds in het verleden gebeurd)

## Stemming

---

Met eenparigheid van stemmen

## Besluit

---

### Artikel 1

De raad gaat akkoord om de dienstverlening 'personalarmsystemen' voor bejaarden en gehandicapte personen vanuit het OCMW stop te zetten per 1 januari 2020 gezien de inrichting vanuit het OCMW niet meer is aangetoond conform artikel 60§6

### Artikel 2

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet lokaal bestuur (publicatielijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

## 6. Goedkeuring stopzetting dienstverlening OCMW: Poetsdienst

### Motivering

#### Aanleiding

Het OCMW is opgericht om het recht op maatschappelijke dienstverlening te waarborgen. Deze heeft tot doel eenieder in de mogelijkheid te stellen een leven te leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid. (*Wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976, artikel 1*) Bovendien is het OCMW verplicht om, waar de noodzakelijkheid zich voordoet, inrichtingen of diensten met sociaal, curatief of preventief karakter in te richten, uit te breiden en te beheren. (*Wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976, artikel 60, §6*)

In 1979 besliste de raad voor maatschappelijk welzijn in uitvoering van artikel 60, §6 OCMW-Wet om een eigen poetsdienst aan huis in te richten. Als een van de eerste aanbieders in Denderleeuw vervulde het OCMW hiermee een belangrijk deel van haar doelstelling om de maatschappelijke dienstverlening te waarborgen.

Het OCMW heeft steeds een billijke tarifiering gehanteerd op basis van inkomsten van de bejaarde (en gehandicapte) gebruiker. In 2006 werd even overwogen om in te stappen in het systeem van dienstencheques (zie OCMW-raad van 2 februari 2006) maar omwille van de digitale verwachtingen voor de klant en de hoge administratieve last, werd toen besloten dit niet te doen omdat dit de drempels in de dienstverlening zou verhogen.

De poetsdienst van het OCMW werd aangemeld maar niet erkend als thuiszorgdienst. (beslissing raad van 13 december 2018)

Intussen zijn we heel wat jaren verder en is de maatschappij ook reeds enorm geëvolueerd. Het OCMW is zeker niet meer de enige aanbieder van poetshulp aan huis in Denderleeuw: ook op de private markt zijn door de jaren heen heel wat spelers bijgekomen, zeker sinds de komst van de dienstencheques.

Het takenpakket van het OCMW is er in al die jaren niet minder om geworden (denk maar aan oprichting van LOI, GMPI-wetgeving...) terwijl de middelen lang niet in dezelfde mate toenemen. Net als bij andere overheidsinstellingen dringt zich dus ook bij het OCMW van Denderleeuw een kerntakendebat op.

**De vraag stelt zich dan ook of het OCMW zich verder als actor dient te positioneren in de markt van poetsdienst aan huis, of dat het eerder een regierol dient op te nemen waarbij de dienstverlening zelf wordt aangeboden door andere spelers, maar het recht om maatschappelijke dienstverlening wel gewaarborgd wordt door het OCMW (bv. door het invoeren van een subsidie voor mensen in armoede die wensen beroep te doen op poetsdienst aan huis).**

Het klantenbestand is op 10 jaar tijd gehalveerd.

(eind 2008 nog 220 klanten tov midden 2019: 112 klanten)

#### Argumentatie

Het afschaffen van een dienstverlening die reeds jaar en dag wordt aangeboden door het OCMW moet een weloverwogen beslissing zijn die rekening houdt met alle belanghebbenden en alle huidige en toekomstige maatschappelijke evoluties.

- 1) Eerst dient te worden nagegaan of er nog steeds sprake is van een 'noodzakelijkheid' zoals gesteld in artikel 60,§6 OCMW-Wet en zoals bij de oprichting van de Poetsdienst aan huis in 1979 het geval was.
- 2) Indien dit niet het geval meer is, kan vervolgens worden nagegaan welke belanghebbenden betrokken zijn en op welke manier aan hun belangen kan voldaan worden indien de dienstverlening van Poetsdienst aan huis vanuit het OCMW zou stopgezet worden.

**1) Is nog steeds sprake van de noodzakelijke inrichting van een Poetsdienst aan huis door het OCMW om het recht op maatschappelijke dienstverlening te waarborgen?**

Op het grondgebied van Denderleeuw zijn er vele andere aanbieders van poets hulp die de actorrol van het OCMW kunnen overnemen. Ook de signaalfunctie die de poetsdienst aan huis van het OCMW vandaag nog vervult voor mensen die hulpbehoevend zijn, kan worden ingebouwd via goede afspraken tussen OCMW en private spelers. Het OCMW kan de hulpbehoevende inwoner bovendien helpen bij het in orde brengen van de nodige administratie voor aanvraag poets hulp bij private aanbieders. Dit is iets anders dan de noodzaak om deze dienstverlening zelf aan te bieden.

Het **klantenbestand** van de poetsdienst bij het OCMW is op 10 jaar tijd zowat gehalveerd van 220 klanten eind 2008 tot 112 klanten midden 2019. Sinds de oprichting in 1979 zijn heel wat andere mogelijkheden ontstaan in onze gemeente voor poets hulp aan huis. Ook stijgt het aantal (gepensioneerde) tweeverdieners, waardoor de kostprijs voor poets hulp aan huis via dienstencheques na fiscale aftrek vaak lager ligt dan de tarieven gehanteerd door het OCMW. Het OCMW hanteert een reglement op basis van het inkomen van de cliënt om het uurtarief te bepalen. Het gehanteerde tarief ligt tussen de 2,48 euro en 7,44 euro per uur. Een dienstencheque kost na belastingsaftrek slechts 6,30 euro.

Als het op de **financiële draagkracht** van de gebruiker aankomt, dan kan het OCMW via een beslissing door het Bijzonder Comité voor de sociale dienst, de financieel hulpbehoevende gebruikers bij private aanbieders ondersteunen via een intern reglement goedgekeurd door de raad, waardoor een bijpassing in het uurtarief mogelijk wordt. De huidige klant betaalt een gemiddelde van € 5,87 /uur. De opmaak van een subsidiereglement om mensen in armoede ook in staat te stellen een poetsdienst aan huis in te schakelen, is dus zeker te overwegen ingeval van afschaffing van deze dienstverlening door het OCMW.

Tot slot is met de **komst van het Vlaams Woonzorgdecreet** sinds 1 januari 2019 het landschap van de thuiszorgdiensten deels hertekend. De OCMW-raad van 13 december 2018 besloot ervoor te kiezen geen erkenning aan te vragen, gezien zij anders als reguliere maar niet erkende poetsdienst genooddaakt zou zijn een dienstencheque-onderneming te worden of te fusioneren met een bestaande erkende thuiszorgdienst. Vanaf 2023 krijgen alle hulpbehoevenden vanuit dit nieuwe Vlaams Woonzorgdecreet een rugzak met centen die ze kunnen spenderen aan erkende thuiszorgdiensten. De poetsdienst van het OCMW valt hier dan niet onder.

Op basis van al deze nieuwe elementen sedert de oprichting van de poetsdienst aan huis in het OCMW in 1979, besluiten wij dat **de noodzaak tot het in stand houden van de eigen poetsdienst aan huis door het OCMW zich vandaag niet meer stelt.**

**2) Welke belanghebbenden zijn er bij een eventuele beslissing tot het afschaffen van de dienstverlening van de poetsdienst aan huis door het OCMW en hoe kunnen hun belangen hierbij worden behartigd?**

**2a) DE KLANTEN VAN DE POETSDIENST VAN HET OCMW**

112 klanten maken op vandaag gebruik van de poetsdienst aan huis van het OCMW. Het OCMW voorziet in poets hulp om de 14 dagen, om de 3 weken om 1 keer per maand; naargelang de keuze van de klant. Vele klanten zijn misnoegd over de frequentie van poets hulp in de vakantieperiode gezien het OCMW-personeel over een zeer gunstig verlofstelsel beschikt ten opzichte van de private aanbieders, en er dus vaak te weinig poetspersoneel voorhanden is in vakantieperiodes om

aan de behoeften van de klant te kunnen voldoen. Bij een private aanbieder zou dit probleem zich niet zozeer stellen en zou de klant kunnen rekenen op een meer systematisch aanbod van dienstverlening.

Zoals gezegd de financiële draagkracht van de klant worden ondersteund door een op te maken subsidiereglement vanuit het OCMW voor poetsdienst aan huis voor hulpbehoevende personen, indien blijkt dat de fiscale aftrek bij dienstencheques niet voldoende zou zijn voor de klant.

Een keer een definitieve beslissing wordt genomen, is het noodzakelijk hierover te communiceren. Een stappenplan mbt communicatie wordt uitgewerkt. Cliënten hebben het recht om zo snel mogelijk en zo volledig en duidelijk mogelijk geïnformeerd te worden.

Naast informeren, willen we inzetten op ondersteunen. Cliënten dienen op zoek te gaan naar een private aanbieder van thuiszorg/poetsdienst. De maatschappelijk werkers kunnen cliënten hierbij helpen en tevens ook administratie hierrond in orde brengen.

Tevens kunnen er via de eerstelijnszone-werking op termijn betere afspraken gemaakt worden tussen de verschillende aanbieders en het OCMW zodat zorg voor de gebruiker centraal komt te staan en dat de signaalfunctie niet verloren gaat.

## 2b) HET PERSONEEL VAN DE POETSDIENST VAN HET OCMW

Het personeelsbestand van de poetsdienst van het OCMW is vergrijsd, waardoor heel wat medewerkers recent op pensioen gegaan zijn, of in de nabije toekomst op pensioen zullen gaan. Sinds 2018 zijn geen nieuwe aanwervingen gebeurd, in afwachting van een definitieve beslissing over het al dan niet stopzetten van deze dienstverlening. Door de verregaande samenwerking met de gemeente, het uitgebreide patrimonium van gemeente en OCMW de voorbije jaren en de aanwervingsstop binnen poetsdienst van OCMW en gemeente sinds 2018, kan voor de medewerkers van de poetsdienst van het OCMW met een contract van onbepaalde duur sowieso een tewerkstelling worden aangeboden binnen de poetsdienst die instaat voor het onderhoud van de gebouwen van gemeente en OCMW. Er zullen dus zeker geen naakte ontslagen hoeven te vallen.

Uiteraard zijn ook de medewerkers van de poetsdienst van OCMW gebaat bij een goede communicatie: van zodra een beslissing tot stopzetting van de dienstverlening is genomen, dienen zij uitgebreid te worden geïnformeerd over hun professionele toekomstmogelijkheden binnen OCMW en/of gemeente. Deze communicatie zal in nauwe samenwerking met de personeelsdienst gebeuren.

## 2c) GEMEENTE- EN OCMW-BESTUUR

De poetsdienst van het OCMW is al jaren fors **verlieslatend** door het spanningsveld personeelskost en omzet. De prijs die de gebruiker betaalt, geeft ook niet de reële waarde van de dienstverlening weer gezien het OCMW de prijszetting reglementeert en een correctie aanbrengt tov private spelers. De tarieven zijn al jaar en dag ongewijzigd om zo de financieel hulpbehoevende inwoner van Denderleeuw, eveneens toegang te kunnen geven tot poetsdienst. Van de 112 klanten zijn er 47 (dwz 42%) die meer betalen dan € 6,30/uur (kostprijs dienstencheque na fiscale aftrek). De gesubsidies voor het personeel verdwenen in 2015 waardoor het verschil in personeelskost tov opbrengst groeide. Bijkomend ligt de leeftijdspiramide voor het poetspersoneel aan de hoge kant, hetgeen ook een hogere personeelskost met zich meebrengt. Het stopzetten van de dienstverlening van een poetsdienst aan huis vanuit het OCMW zou dan ook budgettaire middelen kunnen vrijmaken die op een andere manier kunnen ingezet worden om het recht op maatschappelijke dienstverlening te waarborgen.

Zoals gezegd wordt het **takenpakket van OCMW en gemeente alleen maar uitgebreider en complexer**, terwijl de financiële middelen hiervoor zeker niet aan hetzelfde tempo uitbreiden. Gemeente en OCMW dienen dus slim om te gaan met de middelen die zij voorhanden hebben, en dienen keuzes te maken in de dienstverlening die zij aanbieden. Het stopzetten van een

dienstverlening van poetsdienst aan huis, indien die noodzaak er niet meer is, behoort dan ook zeker tot de mogelijkheden.

## 2d) HET PERSONEEL VAN DE POETSDIENST VAN DE GEMEENTE

Bij een stopzetting van de poetsdienst aan huis vanuit het OCMW, is een eenmaking van de poetsdienst van gebouwen van gemeente en OCMW een volgende logische stap in het eengemaakt organogram voor beide rechtspersonen. Ook de medewerkers van de poetsdienst van gemeente dienen dus nauw betrokken te worden bij de communicatie over deze stopzetting en de gevolgen ervan op korte en middellange termijn.

## 2e) AANBIEDERS VAN POETSDIENST AAN HUIS IN DENDERLEEUV

Een stopzetting van de dienstverlening van poetsdienst aan huis vanuit het OCMW heeft tot gevolg dat de huidige klanten van deze dienstverlening zich kunnen aanbieden bij de andere spelers op de markt. Deze varen er dus wel bij, maar een gefaseerde uitvoering kan overwogen worden om de markt niet plots te overspoelen met een hoge vraag. Uiteraard is de klant vrij in zijn keuze voor een nieuwe aanbieder en wordt geen enkele lokale partner specifiek aanbevolen. De klant wordt enkel begeleid in de administratieve lasten om een nieuwe aanbieder te zoeken indien hij dit wenst.

## Regelgeving

---

### Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur, artikel 77

### Juridische grond

Wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 8 juli 1976, artikel 1 en 60, §6.

Beslissingen van de raad tot oprichting van een poetsdienst in 1979

Beslissing van de raad tot aanmelding van de poetsdienst op 13 december 2018

Bijlage II van het Besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 2009 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers.

Decreet Vlaamse Sociale bescherming

Decreet Woonzorg

## Stemming

---

Met eenparigheid van stemmen

## Besluit

---

### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met het niet meer zelf organiseren van poets hulp aan huis voor inwoners van Denderleeuw vanaf 1 juni 2020 gezien de noodzaak van een eigen inrichting vanuit het OCMW op dit vlak op vandaag niet meer is aangetoond conform artikel 60, §6 OCMW-Wet.

### Artikel 2

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet Lokaal bestuur (publicatielijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

## PERSONEELSDIENST

### **7. Vaststelling van het begrip 'dagelijks personeelsbeheer'**

#### **Motivering**

---

##### **Aanleiding**

Overeenkomstig het decreet Lokaal Bestuur komt het aan de gemeenteraad, respectievelijk de raad voor maatschappelijk welzijn, toe om vast te stellen wat er onder het begrip 'dagelijks personeelsbeheer' moet worden verstaan. De definitie van het begrip 'dagelijks personeelsbeheer' is momenteel verschillend voor OCMW (besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 januari 2010: Vaststellen definitie 'dagelijks personeelsbeheer') en gemeente (besluit van de gemeenteraad van 22 oktober 2009: Definiëring dagelijks personeelsbeheer).

##### **Argumentatie**

De algemeen directeur is als hoofd van het personeel van gemeente en OCMW bevoegd voor de uitvoering van wat onder het begrip dagelijks personeelsbeheer gedefinieerd wordt, uiteraard steeds binnen de modaliteiten bepaald door de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement. Om duidelijk te maken welke bevoegdheden hieronder vallen, stelt de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn dit begrip vast.

Naar aanleiding van de maximale integratie van gemeente en OCMW die wordt beoogd met het decreet Lokaal Bestuur, is een ontwerp van invulling van het begrip 'dagelijks personeelsbeheer' opgesteld dat de werking in beide rechtspersonen op mekaar afstemt.

#### **Regelgeving**

---

##### **Bevoegdheid**

Decreet Lokaal Bestuur, artikel 77,78 en 85, tweede lid

##### **Juridische grond**

Wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel, en latere wijzigingen

Decreet Lokaal Bestuur, artikel 170

Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007: Minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en provinciepersoneel en enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 oktober 2011 (en latere wijzigingen): Rechtspositieregeling voor het personeel van het OCMW

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 januari 2010: Definiëring dagelijks personeelsbeheer

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 juni 2018: Goedkeuring wijziging organogram

## **Inspraak, advies en bijlagen**

---

Op voorstel van het vast bureau van 8 oktober 2019

## **Stemming**

---

Met eenparigheid van stemmen

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

Het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 14 januari 2010 over de definiëring van het dagelijks personeelsbeheer wordt met onmiddellijke ingang opgeheven.

### **Artikel 2**

Onder het begrip dagelijks personeelsbeheer wordt het volgende verstaan, steeds binnen de krijtlijnen en volgens de modaliteiten vastgelegd in de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement:

- Vaststellen van functiebeschrijvingen:
  - eindverantwoordelijk voor het vaststellen van functiebeschrijvingen, met uitzondering voor de functie van financieel directeur, algemeen directeur en adjunct- algemeen directeur.
- Indiensttreding:
  - eindverantwoordelijk voor de actieve inwerking en integratie van een nieuw personeelslid in zijn functie, met uitzondering van de decretale graden.
- Proeftijd:
  - eindverantwoordelijk voor het evaluatieproces gedurende de proeftijd waarbij de geschiktheid van het personeelslid voor de functie wordt nagegaan en toekijken op het respecteren van de procedures voor de evaluatoren.
- Mobiliteit:
  - tijdelijke dienstaanwijzing op vraag van een diensthoofd in het kader van de goede werking van de dienst.
- Opdrachthouderschap:
  - behandelen van een aanvraag tot opdrachthouderschap die wordt voorgelegd aan het college
  - op de hoogte brengen van de personeelsleden van een opdrachthouderschap en beslissen, op basis van de resultaten van de vergelijking van de kandidaten, over de toewijzing van de opdracht.
- Waarnemen van een hogere functie:
  - formuleren van een voorstel aan de aanstellende overheid, na een procedure van vergelijking van kandidaturen, wie de hogere functie zal waarnemen
- Verloven:
  - goedkeuren van aanvragen van vakantiedagen;

- optreden bij niet correcte toepassing van vakantieverlof;
  - goedkeuren voor afwijking op het overdragen van het maximum aantal vakantiedagen;
  - toekennen van bevallingsverlof krachtens de arbeidswet van 16 maart 1971;
  - toekennen van verlenging van postnatale rustperiode voor een vast aangesteld statutair personeelslid in overeenstemming met artikel 39 van de arbeidswet van 16 maart 1971 en het KB van 17 oktober 1994;
  - bepalen van het recht op vaderschapsverlof
  - toekenning opvangverlof met behoud van salaris bij verzoek door personeelslid met oog op adoptie of pleegvoogdij van een minderjarig kind indien er aan bepaalde voorwaarden is voldaan;
  - toestaan heropname functie na ziekteverlof met deeltijdse prestaties a rato van 19/38<sup>ste</sup> voor een periode van ten hoogste 3 maanden aangerekend pro rata op het aantal nog beschikbare ziektekredietdagen;
  - toestaan verlenging deeltijdse prestaties na ziekteverlof aangerekend op het aantal nog beschikbare ziektekredietdagen tot uitputting van het ziektekapitaal;
  - toestaan verlof wegens arbeidsongeschiktheid voor de duur van de afwezigheid;
  - goedkeuren van de aanvraag voor een verlof voor opdracht;
  - goedkeuren van het omstandigheidsverlof;
  - geven van toestemming na aanvraag tot opname contingent van 20 werkdagen onbetaald verlof;
  - geven van toestemming na aanvraag opname contingent van 2 jaar onbetaald verlof;
  - toestaan van verlof voor deeltijdse prestaties in periodes van ten minste 3 maand en ten hoogste 24 maanden voor het geheel van de loopbaan, indien aan de voorwaarden voldaan is en indien de goede werking van de dienst niet in het gedrang komt (gunstmaatregel);
  - behandelen van de aanvraag voor loopbaanonderbreking en loopbaanvermindering indien het om een recht gaat voor de werknemer;
  - behandelen van de aanvraag voor loopbaanonderbreking en loopbaanvermindering indien het om een gunst gaat voor de werknemer;
  - behandelen van de aanvraag voor halftijdse vervroegde uittreding of de verlenging hiervan;
  - toekenning van vakbondsverlof overeenkomstig de wet op het syndicaal statuut indien voldaan aan de voorwaarden;
  - toekennen van politiek verlof conform het decreet van 14 maart 2003;
  - behandelen van de aanvraag voor verlof voor begeleiding van mindervalide personen en zieken;
  - behandelen van de aanvraag voor dienstvrijstelling en goedkeuring indien conform de voorwaarden.
- Vorming:



- eindverantwoordelijk voor de concrete invulling van het vormingsrecht en de vormingsplicht, volgens de vastgestelde vormingsbehoeften in samenspraak met de vormingsverantwoordelijke;
  - eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van de georganiseerde vormen;
  - eindverantwoordelijk voor het gemotiveerd beslissen over de toestemming of weigering van een vormingsaanvraag.
- Evaluatie:
    - eindverantwoordelijk voor de interne organisatie van het evaluatieproces en toekijken op het respecteren van de procedures;
    - eindverantwoordelijk bij het aanduiden van de evaluatoren of indien nodig een nieuwe of tijdelijke evaluator;
    - eindverantwoordelijk voor de opleiding van de evaluatoren;
    - eindverantwoordelijk voor het informeren van de personeelsleden over alle aspecten van het evaluatiesysteem en de evaluatiecriteria die op hen van toepassing zijn;
    - beslissen over de bevestiging of aanpassing van de evaluatie en van het evaluatieresultaat na het gemotiveerd advies van de beroepsinstantie;
    - nemen van passende maatregelen naar aanleiding van de evaluatie;
    - adviseren van de aanstellende overheid over ontslag wegens beroepsongeschiktheid na ongunstige evaluatie.
  - Personeelsbeheer – algemeen:
    - toestemming verlenen voor dienstreizen en bepalen van het meest geschikte vervoermiddel;
    - aanwijzen van de personeelsleden die zich buiten de normale diensturen moeten beschikbaar houden;
    - eindverantwoordelijk voor het toezien op het correct naleven van de arbeidstijd en de reglementen op de tijdsregistratie;
    - aanpassen van het uurrooster (type) zoals bepaald in het arbeidsreglement in functie van gewijzigde arbeidsprestaties van het personeelslid;
    - goedkeuren van prestaties buiten het uurrooster;
    - verzoek tot het presteren van overuren;
    - uitlenen van personeel aan een gebruiker (zonder overdracht van werkgeversgezag);
    - organisatie van de ziektecontrole, uitgeoefend door het geneeskundig controleorgaan dat is aangeduid door het bestuur;
    - vaststelling van onwettige afwezigheid en beslissing tot inhouding van het salaris;
    - horen van een contractueel personeelslid met het oog op een eventueel ontslag.
  - Salaris, toeslagen en vergoedingen
    - vaststelling van het individueel jaarsalaris met inbegrip van de overname van de anciënniteiten, (bijvoorbeeld het beslissen over het aantal jaren relevante beroepservaring, de valorisatie van de diensten, de toekenning van periodieke salarisverhogingen, het toekennen van schaalanciënniteit);
    - beslissing over het doorstromen in de functionele loopbaan;

- beslissen over de aanvragen van personeelsleden voor het ontvangen van toelagen en vergoedingen: permanentietoelage, opdrachthouderschap, hotelvergoeding, kosten gemaakt in dienstopdracht, overloon en verstoringstoelage.
- Aanstelling beperkte duurtijd
  - de aanstellingen in het kader van artikel 60,§7 OCMW-wet, stagedoende leerlingen, studenten en jobstudenten, monitoren;
  - de samenwerking met vrijwilligers.
- Verhoudingen met de vakorganisaties
  - Het voor kennisneming viseren van de berichten van de vakorganisaties die in de lokale diensten van het personeel waarvan zij de beroepsbelangen behartigen worden aangeplakt (Koninklijk besluit tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel);
  - Aanduiding van de plaatsen waar berichten kunnen worden aangeplakt;
  - Het bepalen in onderlinge overeenkomst met de betrokken representatieve vakorganisaties van de plaats, dag en uur van de vergaderingen die zij beleggen in de lokalen van de administratie.

### Artikel 3

De algemeen directeur zal jaarlijks aan het vast bureau rapporteren over de uitoefening van zijn bevoegdheden inzake dagelijks personeelsbeheer, binnen het kader voor organisatiebeheersing.

### Artikel 4

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet Lokaal bestuur (publicatie lijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

## MAATSCHAPPELIJKE DIENST

### 8. Goedkeuring organisatie minimale levering aardgas 2019-2020

#### Motivering

##### Aanleiding

Met de minimale levering via de aardgasbudgetmeter wil de Vlaamse Regering de OCMW 's een middel aanreiken om gezinnen die de middelen ontberen om de budgetmeter aardgas op te laden en die dus het risico lopen zonder verwarming te vallen in de winterperiode, te ondersteunen door hen een 'minimale hoeveelheid' aardgas ter beschikking te stellen via periodieke opladingen van de budgetmeterkaart. De kost hiervoor kan deels gec recupereerd worden bij de distributiebeheerder (70%).

Er wordt voorgesteld om het overige deel, naar analogie met voorgaande 3 jaren, ten laste te nemen via het energiefonds.

##### Argumentatie

Het voorstel bestaat erin om dezelfde regeling als vorig jaar toe te passen:

- Periode zoals vermeld in de omzendbrief (november 2019 – maart 2020)

- 70% minimale levering aardgas gefinancierd door netbeheerders
- 30% ten laste van de klant wordt overgenomen door het OCMW
- Het OCMW betaalt de 30% vanuit het gesubsidieerd Energiefonds

## Regelgeving

---

### Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur, art. 78

### Juridische grond

OCMW-wet, art. 1 en art. 57§1

Energiebesluit van 19 november 2010, art. 5.4.6 tot en met 5.4.10 (Energiebesluit van 19 november 2010)

## Financiële gevolgen

---

Gesubsidieerd Energiefonds wordt aangesproken (budgetsleutel 740601 – BI 0900-0) – actie 1.3.2 – actieplan 1.3.2.2.

In 2019 werd reeds € 7.545,29 betaald (het fonds bedraagt 5.826,30 euro)

## Bijlagen

---

- Richtlijn OCMW 's minimumlevering gas, zoals verspreid door Vlaams Energieagentschap

## Stemming

---

Met eenparigheid van stemmen

## Besluit

---

### Artikel 1

De Raad beslist dat voor 2019-2020 dezelfde regeling als vorig jaar (2018-2019) gehanteerd kan worden en dit voor de in de omzendbrief vermelde periode: november 2019 – maart 2020.

### Artikel 2

70% van het bedrag wordt ten laste genomen door de netbeheerders. 30% neemt het OCMW ten laste ten voordele van de klant. De 30% kan gefinancierd worden uit het bestaande Energiefonds en na uitputting door eigen middelen, voorzien in de meerjarenplanning.

### Artikel 3

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet Lokaal bestuur (publicatie lijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

## 9. Goedkeuring reglement: tussenkomst kosten woon- en zorgcentrum

### Motivering

---

### Aanleiding

Steeds meer vragen rond ten laste name van kosten voor een woonzorgcentrum (WZC) bereiken ons OCMW. Naast de wetgeving zijn er omtrent verschillende aspecten ook standpunten in te nemen vanuit het bevoegde OCMW.

## **Argumentatie**

Omwille van de vele vragen die OCMW 's hieromtrent hadden, heeft de VVSG een cahier opgesteld met hierin adviezen gericht aan de OCMW 's.

Vervolgens werd er voor Denderleeuw, op basis van de wetgeving en de adviezen, een voorstel tot reglement uitgewerkt en ligt dit voor een eerste keer voor aan het Vast Bureau. De inhoud ervan is gebaseerd op de wetgeving, de richtlijnen vanuit VVSG alsook rekening houdend met info die we bij omliggende gemeenten verkregen (vaak mondeling, nog heel wat gemeenten hebben nog geen geformaliseerd reglement hieromtrent).

De bedoeling is de leden van het Bijzonder Comité te ondersteunen in het nemen van dergelijke individuele steunvragen. Dit formele hulpkader geeft zowel de leden van het Bijzonder Comité als de maatschappelijk werkers een houvast in werkwijze en beslissingen en leidt er toe dat men gelijke kansen kan garanderen en tegelijk toch op maat de nodige steunverlening kan bieden.

Om dit hulpkader op te stellen werd de visie van de sociale dienst in achterhoofd gehouden, die zelfredzaamheid en gedeelde verantwoordelijkheden aanmoedigt. Algemeen genomen kan men stellen dat indien de aanvrager nood heeft aan financiële ondersteuning bij de kosten voor het woonzorgcentrum, het OCMW de nodige stappen zal zetten.

## **Regelgeving**

---

### **Bevoegdheid**

Decreet Lokaal Bestuur Art 84

### **Juridische grond**

Organieke OCMW wet 8 juli 1976, art 98

Wet van 2 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, art 2

## **Financiële gevolgen**

---

Algemene rekening

648124 uitgaven

748124 inkomsten

Beleidsitem 0900-0

## **Inspraak, advies en bijlagen**

---

Bijlage: Draaiboek ten laste name verblijfskosten woonzorgcentrum van 7.06.2019 (definitieve versie)

## **Stemming**

---

Met eenparigheid van stemmen

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het voorstel reglement goed rond ten laste name van kosten voor een woonzorgcentrum. Betreffende de in te nemen standpunten voor bepaalde onderdelen in het reglement werd als volgt beslist: zie groene tekst.

## Artikel 2

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 en 286 van het decreet Lokaal bestuur (publicatie lijst, besluit en inhoud op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

De zitting wordt gesloten om 21.47 uur.

Jimmy Geeraerts  
algemeen directeur



Lieven Vernailen  
voorzitter

