

## SUBSIDIEREGLEMENT

# Projectsubsidie integratiebevorderende activiteiten

---

### 1. Begrotingskrediet

**Artikel 1** Binnen de perken van het jaarlijks in de begroting voorziene krediet verleent de gemeente Denderleeuw projectsubsidies aan activiteiten of acties die gericht zijn op integratie en diversiteit.

### 2. Aard van de projecten

**Artikel 2** Deze subsidie is bestemd voor een actie of activiteit die wordt georganiseerd op het grondgebied van Denderleeuw, gericht op integratie en diversiteit. Eveneens dient het project het contact tussen allochtonen en autochtonen te bevorderen.

**Artikel 3** De subsidie kan niet aangevraagd worden voor activiteiten die reeds betoelaagd worden via andere subsidie vanuit de gemeente (jeugd, sport, cultuur). De subsidie kan ook niet aangevraagd worden voor activiteiten die betrekking hebben op uitsluitend

- religieuze activiteiten,
- politieke activiteiten,
- dienst- of hulpverlening,
- sportbeoefening.

### 3. Subsidie

**Artikel 4** Jaarlijkse wordt een subsidie-enveloppe ten bedrage van 5.000,00 euro ter beschikking gesteld aan de in artikel 1 en 2 omschreven projecten. Deze enveloppe wordt verdeeld over de diverse projecten, op advies van de integratieraad, op basis van volgende criteria:

- de mate waarin de projectomschrijving van de organisatoren aansluit bij het minderhedenbeleidsplan van het gemeentebestuur;
- de schaal en het bereik van het project: hiervoor wordt gekeken naar de opkomst van het project in het budgetjaar -1;
- de samenwerking met andere actoren en organisaties die actief zijn op gebied van integratie en diversiteit;
- samenwerking met allochtone verenigingen;
- begroting van de projectkosten en –opbrengsten:

De ingediende aanvragen dienen verder volgende elementen te bevatten:

- duidelijke omschrijving van de organisaties die de aanvraag indienen;
- een concrete omschrijving en motivering van de actie/activiteit;
- de begin- en einddatum van het project;

- het vooropgestelde resultaat van het project;
- de fasering van het project.

**Artikel 5** Organisatoren en verenigingen die een projectvoorstel indienen en aan wie een subsidie wordt toegekend, maken binnen een termijn van 30 dagen na afloop van het evenement een evaluatienota over aan het gemeentebestuur, dat minstens volgende items bevat:

- opkomst (aantal deelnemers);
- financieel verslag (uitgebreide en gedetailleerde opgave van de gemaakte kosten en de ontvangen opbrengsten);
- bewijsstukken van de wijze waarop over het project op zich en over de samenwerking en steun van het gemeentebestuur werd gecommuniceerd;
- de evaluatie van de wijze waarop de vooropgestelde doelstellingen werden bereikt.

#### 4. Aanvraag

**Artikel 6** De aanvraag voor het verkrijgen van een subsidie dient, via het daartoe bestemde formulier, volledig ingevuld, tussen 1 januari en 31 maart te worden ingediend op de integratiedienst.

#### 5. Beoordeling

**Artikel 7** Alle ingediende aanvragen worden gezamenlijk behandeld (enveloppe-subsidie) door het College van Burgemeester en Schepenen na advies van de integratieraad.

#### 6. Te vervullen modaliteiten na goedkeuring

**Artikel 8** Communicatie: na goedkeuring dient de promotie van het project steeds vergezeld te gaan met de vermelding "met de steun van de gemeente Denderleeuw".

**Artikel 9** Toegekende subsidies aan organisatie en verenigingen die voor het eerst een aanvraag indienen, worden pas betaald na indiening en goedkeuring van de evaluatienota zoals omschreven in artikel 5.

Voor terugkerende activiteiten en projecten kan overwogen worden om de subsidie vóór aanvang van het project uit te betalen.

De gemeente kan de toegekende subsidie terugvorderen als de subsidies niet werd aangewend voor het vooropgestelde doel.

*Goedgekeurd door de gemeenteraad in de zitting van 24 februari 2011*