

**NOTULEN**  
**RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**  
**DONDERDAG 25 FEBRUARI 2021**

**Aanvangsuur:** 21.30 uur

**Aanwezig:** Lieven Vernailen, voorzitter  
Jo Fonck, burgemeester  
Jan De Nul, Marnick Vaeyens, Yves De Smet, Alberic Sergooris,  
Andy Depetter, Sofie Renders, schepenen  
Marleen Van der Hoeven, Kristof Slagmulder, Simonne De Leeuw,  
Christel De Bruecker, Geert Van Schelvergem, Ingrid Temmerman,  
Geert Van Cauter, Joris Vercammen, Greta Verhoeven,  
Hedwig Jacobs, Linda Van de Perre, Jan Vanbegin,  
Okitokandjo Chancelvie, Sofie Depuydt, Johan Duyck,  
Geert De Cock, Inge Ranschaert, raadsleden  
Jimmy Geeraerts, algemeen directeur

**Verontschuldigd/afwezig:** Danny Bourgeois, Shahla Bagheri, raadsleden

**Agendapunten:**

<b>Openbare zitting .....</b>	<b>2</b>
1. Goedkeuring notulen vorige openbare zitting van 17 december 2020.....	2
2. Bekrachtiging besluit burgemeester Gemeenteraad en Raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2021 - alternatieve locatie met beperkte zaalcapaciteit.....	2
3. Goedkeuring basisregistratie erkende instelling voor schuldhulpbemiddeling.....	3
4. Goedkeuring reglementering gebruik Covidmiddelen inclusief afspraken m.b.t. expliciete vragen naar tussenkomst voor laptops.....	4
5. Goedkeuring informatieveiligheidsplan 2021-2023.....	6
6. Goedkeuring convenant samenwerking vzw De Geburen ivm voedselbedeling.....	10

# OPENBARE ZITTING

## SECRETARIAAT

### ALGEMEEN SECRETARIAAT

#### 1. Goedkeuring notulen vorige openbare zitting van 17 december 2020

→ Goedgekeurd.

#### Regelgeving

---

#### Bevoegdheid

Decreet Lokaal bestuur, artikel 74

#### Stemming

---

Met eenparigheid van stemmen

#### Besluit

---

#### Artikel 1

De notulen van de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van 17 december 2020 worden goedgekeurd.

#### Artikel 2

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet Lokaal bestuur (publicatie lijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

#### 2. Bekrachtiging besluit burgemeester Gemeenteraad en Raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2021 - alternatieve locatie met beperkte zaalcapaciteit

→ Goedgekeurd.

#### Motivering

---

#### Aanleiding

Op 11 februari 2021 trof de burgemeester een besluit om de vergaderingen van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn van 25 februari 2021 te laten plaatsvinden op een alternatieve locatie met beperkte zaalcapaciteit in zaal Breughel, Dorp 11 te 9470 Denderleeuw

Naast de raadsleden en de algemeen directeur kunnen nog 14 personen (publiek + pers) tot de vergadering worden toegelaten. Deze dienen zich zittend op de daartoe voorziene plaatsen te bevinden volgens de door de preventie-adviseur opgestelde zaalschikking. Deze maatregelen worden genomen in uitvoering van de richtlijnen in het ministerieel besluit van 18 maart 2020.

Raadsleden die dit wensen kunnen digitaal toegang tot de vergadering krijgen via Microsoft-Teams.

## Argumentatie

Het burgemeestersbesluit in deze dient door de gemeenteraad te worden bekrachtigd.

## Regelgeving

---

### Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur, artikel 40

Nieuwe Gemeentewet, artikel 134

### Juridische grond

Besluit van de burgemeester van 11 februari 2021: Gemeenteraad / Raad voor maatschappelijk welzijn op alternatieve locatie en met beperkte capaciteit.

## Inspraak, advies en bijlagen

---

Bijlage: indeling den Breughel gemeenteraad

## Stemming

---

Met eenparigheid van stemmen

## Besluit

---

### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn bekrachtigt het besluit van de burgemeester van 11 februari 2021: Gemeenteraad en Raad voor Maatschappelijk Welzijn 2020- alternatieve locatie en beperkte zaalcapaciteit

### Artikel 2

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet Lokaal bestuur (publicatie lijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

## MAATSCHAPPELIJKE DIENST

<b>3. Goedkeuring basisregistratie erkende instelling voor schuldhulpbemiddeling</b>
--

➔ Goedgekeurd.

## Motivering

---

### Aanleiding

Het OCMW van Denderleeuw is erkend als instelling voor schuldbemiddeling.

### Argumentatie

Elke erkende instelling voor schuldbemiddeling moet jaarlijks een basisregistratie van het aantal dossiers budget- en schuldhulpverlening bijhouden en bezorgen voor verdere verwerking aan de vzw SAM (Steunpunt Mens en Samenleving vzw te Brussel)

## Regelgeving

---

### Bevoegdheid

Decreet Lokaal Bestuur, art.78

## Inspraak, advies en bijlagen

---

Basisregistratie 2020

## Stemming

---

Met eenparigheid van stemmen

## Besluit

---

### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn hecht zijn goedkeuring aan de basisregistratie schuldhulp. De gegevens kunnen aan SAM, steunpunt Mens en Samenleving worden bezorgd.

### Artikel 2

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet Lokaal bestuur (publicatie lijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

## 4. Goedkeuring reglementering gebruik Covidmiddelen inclusief afspraken m.b.t. expliciete vragen naar tussenkomst voor laptops

➔ Goedgekeurd.

## Motivering

---

### Aanleiding

Tijdens de eerste Coronagolf beslisten de Federale en Vlaamse overheid over verschillende ondersteuningsmaatregelen voor de OCMW's en dit om het hoofd te kunnen bieden aan het stijgend aantal hulpvragen omwille van de coronacrisis. De Federale overheid nam vervolgens bijkomende beslissingen over extra maatregelen.

De coronacrisis heeft een grote impact op de armoede op lokaal niveau. Steeds meer mensen kloppen aan bij het OCMW. Als gevolg van de Coronacrisis dreigen immers heel wat mensen en gezinnen in financiële moeilijkheden te belanden of er verder in weg te glijden.

Via het KB van 13/05/2020 krijgt het OCMW een subsidie toegewezen die kan aangewend worden voor een ruime doelgroep aan mensen die getroffen werden/worden door de Coronacrisis.

Op de raad voor maatschappelijk welzijn van 17/12/2020 werd een reglement goedgekeurd m.b.t. het gebruik van deze Covidmiddelen, steeds na goedkeuring via het Bijzonder Comité van de sociale dienst. Als gevolg van de vele vragen naar laptops voor thuisonderwijs en afkoelingsweken wordt een aparte regeling, als bijzondere interpretatie van het reglement, voorgesteld hiervoor.

## Argumentatie

Het OCMW kan deze subsidies zelf aanwenden volgens de vooropgestelde doelstellingen en binnen de geest van het KB van 13/05/2020 (+ wijziging + omzendbrief).

Het voorstel bestaat erin om de middelen te voorzien voor tussenkomsten bij individuele steunaanvragen via het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst en dit op basis van het sociaal en financieel onderzoek van de maatschappelijk werkers. Dit moet aantonen dat er sprake is van kansenverlies en een behoefte/nood als gevolg van de Corona crisis.

De bedoeling is om via dit reglement blijvend in te zetten op een duurzame hulpverlening en een nuttige aanwending van deze Covidmiddelen in het OCMW van Denderleeuw en dit tot einde 2021, zoals voorgeschreven.

Voor tussenkomsten van één of meerdere laptops (eventueel inclusief software), wordt een bijzondere regeling opgenomen in het reeds goedgekeurde reglement:

*Uitzondering 1: Specifieke regeling voor de aankoop van laptops (eventueel inclusief software)*

Een maximaal bedrag van 500 euro per laptop kan ten laste genomen worden (zonder 1/3-2/3 verdeling). Na het afleveren van een bewijsstuk (offerte, folder, afprint website,...) door de cliënt kan een bedrag van maximaal 500 euro per laptop ten laste worden genomen door het OCMW. Dit bedrag wordt gestort rechtstreeks aan de leverancier. Indien dit in de praktijk niet mogelijk blijkt, kan dit bedrag in tweede orde aan de cliënt zelf betaald worden – in dat geval dient de cliënt een betalingsbewijs en factuur/aankoopbewijs binnen de 14 dagen te bezorgen aan de maatschappelijk werker. Indien dit bewijsstuk niet aangeleverd wordt, dan wordt deze tussenkomst opnieuw voorgelegd aan het BCSD als een terugvorderbare steun.

Deze beslissing tot tussenkomst wordt genomen via het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst of indien bij hoogdringendheid door de voorzitter van het BCSD, met vervolgens bekrachtiging op het eerstvolgende BCSD.

Daarnaast wordt een eerdere beslissing rond BEEGO bonnen opgenomen als uitzondering binnen dit reglement:

*Uitzondering 2: Specifieke regeling voor de aankoop BEEGO bonnen (digitale ondersteuning zie besluit Vast Bureau 24/11/2020)*

GRATIS voor kwetsbare inwoners. € 40/cheque voor OCMW

In eerste instantie willen we dit aanbod GRATIS geven aan inwoners die gekend zijn binnen het OCMW en/of toegeleid worden naar het OCMW.

Per cliënt kan een maximum van 2 uur hulp voorzien worden. Eén uur hulp kost 40 euro.

## Regelgeving

---

### Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur, art. 84

### Juridische grond

Koninklijk besluit van 13 mei 2020 : het invoeren van een subsidie "Covid-19" voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Koninklijk Besluit van 3 juli 2020 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 13 mei 2020 : het invoeren van een subsidie "Covid-19" voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Omzendbrief betreffende het koninklijk besluit van 3 juli 2020 tot wijziging van het Koninklijk besluit van 13 mei 2020 : het invoeren van een subsidie "Covid-19" voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Besluit raad voor maatschappelijk welzijn van 17 december 2020 : goedkeuring reglement individuele steunaanvragen gelinkt aan Covidmiddelen

## Financiële gevolgen

---

Kredieten (gesubsidieerd) zijn beschikbaar op:

6480100 BI 09000 AP 2035 A 20353

118.000 euro te spenderen tot eind 2021

## Inspraak, advies en bijlagen

---

Koninklijk besluit van 13 mei 2020

Omzendbrief betreffende het koninklijk besluit van 3 juli 2020

Reglement tussenkomst Covidmiddelen (nieuwe passages in groen)

## Stemming

---

Met eenparigheid van stemmen

## Besluit

---

### Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het gewijzigde reglement zoals bijgevoegd goed voor tussenkomst bij individuele steunaanvragen via de Covidmiddelen voor 2020-2021 via het Bijzonder Comité van de Sociale dienst.

### Artikel 2

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 en 286 van het decreet Lokaal bestuur (publicatie lijst, besluit en inhoud op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

## ORGANISATIE

### 5. Goedkeuring informatieveiligheidsplan 2021-2023

➔ Goedgekeurd.

## Motivering

---

### Aanleiding

Gegevens worden meer en meer uitgewisseld en gedeeld door allerlei organisaties en diensten. Deze uitwisseling bevordert de dienstverlening naar de burger, maar creëert tevens nieuwe risico's voor de privacy en de bescherming van de gegevens.

Om de haverklap verschijnen in de media berichten over vertrouwelijke informatie die verloren is gegaan of die openbaar werd gemaakt. Vooral de toegenomen mobiliteit van data door middel van mobiele dragers (smartphones, laptops en tablets) en het gebruik van internet brengen grotere risico's met zich mee. Het is voor ons lokaal bestuur dan ook van het grootste belang dat het zijn visie op beveiliging duidelijk omschrijft en bepaalt wie toegang heeft tot welke data en welke beveiligingsmaatregelen daarvoor genomen moeten worden.

Bovendien stellen de Europese, federale en de Vlaamse overheid steeds strengere eisen bij het gebruik en de bescherming van persoonsgegevens. Momenteel hebben de Autoriteit Gegevensbescherming en de Vlaamse Toezichtscommissie (VTC) reeds een aantal minimale beveiligingsnormen opgesteld.

Daarnaast moeten lokale besturen zich houden aan de geldende privacywetgeving zoals onder andere de Algemene Verordening Gegevensbescherming (beter gekend als de GDPR-wetgeving). Bij de OCMW's zijn ook de strenge regels van Minimale Normen KSZ van toepassing.

Naar analogie met het verplichte veiligheidsplan in het kader van welzijn op het werk en preventie van ongevallen, dient een openbaar bestuur wettelijk te beschikken over een functionaris voor gegevensbescherming en een meerjarenplan Informatieveiligheid. Dit plan moet jaarlijks bijgewerkt worden. De federale en Vlaamse overheid kunnen deze veiligheidsplannen gericht opvragen en controleren.

## Argumentatie

Naar aanleiding van het vervallen van ons Informatieveiligheidsplan 2017-2020 werd door onze Data Protection Officer (DPO) bij C-Smart de procedure opgestart voor het opstellen van een nieuw gezamenlijk Informatieveiligheidsplan voor gemeente en OCMW Denderleeuw.

Voor de opmaak van het nieuwe informatieveiligheidsplan baseerde de DPO zich op het auditrapport dat begin 2020 werd opgemaakt door Audit Vlaanderen in het kader van de audit Informatiebeveiliging 2020 die werd uitgevoerd bij ons lokaal bestuur.

De actiepunten uit het auditrapport werden overgenomen in het plan en verder aangevuld in de standaard risico-analyse opgemaakt door C-smart. Deze risico-analyse is gebaseerd op de 'richtsnoeren met betrekking tot de informatiebeveiliging van persoonsgegevens' van de Autoriteit Gegevensbescherming (die op hun beurt voortbouwen op de ISO 270000-norm). Daarnaast vonden er ook focusgesprekken plaats met een aantal medewerkers verdeeld over alle diensten en werkzaam op verschillende locaties om de meer 'dagdagelijkse' risico's in kaart te brengen. Uit de audit, de risico-analyse en focusgesprekken vloeiden een aantal aanbevelingen voort om de informatieveiligheid van het lokaal bestuur te verbeteren.

De uit te voeren acties ter realisatie van de aanbevelingen zijn per jaar gegroepeerd in een meerjarig Informatieveiligheidsbeleidsplan (2020-2023). We starten in dit informatieveiligheidsplan met een voorstel tot visie op Informatieveiligheid die we neerschrijven in de beleidsverklaring. Er wordt vervolgens een vermelding gemaakt van het informatieveiligheidsbeheer en de rol die de informatieveiligheidscel en de functionaris voor gegevensbescherming hierin spelen.

## *Beleidsverklaring informatieveiligheid*

Het lokaal bestuur is een informatie verwerkende organisatie . Burgers, medewerkers, bedrijven en verenigingen geven hun ('gevoelige') informatie aan het bestuur en het bestuur heeft betrouwbare informatie nodig om haar taken te kunnen uitvoeren. Daarom moet de beschikbare informatie op een veilige en alerte manier verwerkt worden.

Informatieveiligheid beschermt deze informatie tegen een brede waaier van bedreigingen. Zo verzekert ze de continuïteit van de organisatie, beperkt ze mogelijke schade en draagt ze maximaal bij tot de realisatie van de bestuurlijke doelstellingen. Informatieveiligheid is essentieel om het vertrouwen van de burgers in het bestuur te versterken.

Gegevensbescherming is meer dan het implementeren van technische en organisatorische oplossingen. Een belangrijke pijler is het bewust maken van alle personeelsleden binnen het bestuur zodat zij dit beleid begrijpen en toepassen. Dit geldt ook voor mandatarissen, externe krachten (leveranciers, onderaannemers, consultants, ...), stagiairs, jobstudenten en vrijwilligers. Informatiebeveiliging is een kernopdracht voor alle betrokken partijen binnen het bestuur. Het is een taak van iedereen.

In die zin streeft het bestuur naar een geïntegreerde systeemaanpak, met als resultaat dat de risico's voor de confidentialiteit, integriteit, beschikbaarheid, proportionaliteit, finaliteit, legaliteit en auditeerbaarheid van de informatiebronnen en – systemen tot een minimum beperkt blijven.

Het bestuur ontwikkelt het gegevensbeschermingsbeleid in overeenstemming met de geldende privacywetgeving, zijnde de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens en de Europese Verordening 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van de natuurlijke personen m.b.t. het verwerken van persoonlijke gegevens en het vrije verkeer van deze gegevens.

Het gegevensbeschermingsbeleid is terug te vinden in de privacyverklaring van het bestuur. Voor de uitvoering van dit beleid verwijzen we naar het informatieveiligheidsplan. Dit plan wordt opgevolgd door de informatieveiligheidscel en gecoördineerd door de functionaris gegevensbescherming.

### *Het informatieveiligheidsbeheer*

Lokale besturen zijn wettelijk verplicht om onder andere te beschikken over een functionaris voor gegevensbescherming (DPO), een informatieveiligheidsplan (IVP), en een informatieveiligheidsbeheersysteem.

Het lokaal bestuur van Denderleeuw stelde C-smart aan als functionaris voor gegevensbescherming. De opdracht wordt uitgevoerd door Ann Van de Voorde. Qua budget kan het bestuur rekenen op een jaarlijkse begeleiding van 15 dagen beleidsondersteuning vanuit C-smart.

Het informatieveiligheidsbeheer komt in handen van de informatieveiligheidscel die minstens viermaal per jaar vergadert. Het informatieveiligheidsteam is samengeteld uit volgende personen:

- DPO - voorzitter
- Financieel directeur - Jo Waterloo
- Vertegenwoordiging dienst Organisatie - Sofie Van Dorpe en/of Nele Daem
- Vertegenwoordiging dienst ICT - Joeri Bombeke, Stijn D'Haese, Stephaan Callebaut en/of Dieter Janssens
- Diensthoofd Burgerzaken en Onderwijs - Laurens Kaesteker
- Schepen ICT en/of Organisatie - Marnick Vaeyens en/of Andy Depetter
- Afdelingshoofd Facility - Chantal Buyl (op uitnodiging, afhankelijk van agenda.)



De veiligheidscel heeft een adviserende, stimulerende, documenterende en controlerende opdracht. Dat wilt zeggen:

- Plan: de veiligheidscel maakt het veiligheidsplan
- Do: de veiligheidscel coördineert de uitvoering (wie doet welke acties tegen wanneer)
- Check: de veiligheidscel volgt na elk kwartaal de voortgang op
- Act: de veiligheidscel stuurt de planning bij waar nodig

De veiligheidscel borgt de afgeronde acties die een meerwaarde zijn voor het bestuur door ze structureel in te passen in de werking. Naast de coördinatie van het veiligheidsplan, bespreekt de veiligheidscel eventuele informatieveiligheidsincidenten die zich hebben voorgedaan en de afhandeling daarvan en stelt beveiligingsmaatregelen voor.

Jaarlijks dient de functionaris voor gegevensbescherming een verslag op te stellen bestaande uit:

- een algemeen overzicht van de veiligheidstoestand, de ontwikkeling in het afgelopen jaar en de nog te realiseren doelstellingen
- een samenvatting van de schriftelijke adviezen die aan de verantwoordelijk van het dagelijks bestuur werden bezorgd en het gevolg dat eraan werd gegeven
- een overzicht van de werkzaamheden, verricht door de functionaris
- een overzicht van de resultaten van de controles, uitgevoerd door de functionaris
- een overzicht van de gevoerde campagnes ter bevordering van de veiligheid
- een overzicht van alle gevolgde en geplande opleidingen

In het kader van haar controlerende taak zal de informatieveiligheidscel volgend auditplan toepassen m.b.t. haar informatieveiligheidsbeleid:

- jaarlijkse logcontrole KSZ
- jaarlijkse zelfevaluatie via de vragenlijst van de KSZ
- driejaarlijks conformiteitsaudit Informatieveiligheid waarbij de volgende audit uitgevoerd zal worden in Q4 2022

### *Informatieveiligheidsplan (IVP)*

In het informatieveiligheidsplan zijn de acties voor de periode 2020-2023 opgenomen voor de realisatie van informatieveiligheid bij lokaal bestuur Denderleeuw. We onderscheiden (1) acties die permanente aandacht vragen, (2) acties voor 2021, (3) acties voor 2022 en (4) acties voor 2023.

## **Regelgeving**

---

### **Bevoegdheid**

Decreet Lokaal bestuur, artikel 84

### **Juridische grond**

Federale wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, art.16§4 en art.17§1

Vlaams decreet van 18 juli 2008: Het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer (e-gov decreet), art.8 en art.9

Besluit van de Vlaamse regering van 15 mei 2009: De veiligheidsconsulenten, art.10, art.11 en art.12  
Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming van 27 april 2016 (AVG)

## **Inspraak, advies en bijlagen**

---

Het informatieveiligheidsplan 2021-2023 in bijlage.

## **Stemming**

---

Met eenparigheid van stemmen

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het Informatieveiligheidsplan 2021-2023 (zoals toegevoegd in bijlage) goed.

### **Artikel 2**

De Informatieveiligheidscel wordt belast met de uitvoering van dit informatieveiligheidsplan.

### **Artikel 3**

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet Lokaal bestuur (publicatie lijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

## **DOELGROEPENWERKING**

<b>6. Goedkeuring convenant samenwerking vzw De Geburen ivm voedselbedeling</b>
---

➔ **Goedgekeurd.**

## **Motivering**

---

### **Aanleiding**

Gemeente en OCMW Denderleeuw hebben een samenwerkingsovereenkomst met vzw DE GEBUREN. Deze overeenkomst gaat over de ondersteuning die het lokaal bestuur verleent aan deze vzw m.b.t. hun hoofdactiviteit 'maandelijkse voedselbedeling aan gezinnen in armoede uit Denderleeuw'.

### **Argumentatie**

De huidige convenant loopt ten einde op 1.03.2021 en dient verlengd te worden met opnieuw een jaar. De inhoud van de overeenkomst wijzigt niet.

## **Regelgeving**

---

### **Bevoegdheid**

Decreet lokaal bestuur, art. 78

## **Stemming**

---

17 ja-stemmen (Lieven Vernailen, Jo Fonck, Jan De Nul, Marnick Vaeyens, Yves De Smet, Alberic Sergooris, Andy Depetter, Sofie Renders, Marleen Van der Hoeven, Simonne De Leeuw, Geert Van Schelvergem, Geert Van Cauter, Okitokandjo Chancelvie, Sofie Depuydt, Johan Duyck, Geert De Cock, Inge Ranschaert)

8 onthoudingen (Kristof Slagmulder, Christel De Bruecker, Ingrid Temmerman, Joris Vercammen, Greta Verhoeven, Hedwig Jacobs, Linda Van de Perre, Jan Vanbegin)

## **Besluit**

---

### **Artikel 1**

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de samenwerkingsovereenkomst met de vzw DE GEBUREN goed

### **Artikel 2**

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de vzw DE GEBUREN

### **Artikel 3**

Dit besluit zal bekend gemaakt worden volgens de bepalingen van art. 285 van het decreet Lokaal bestuur (publicatie lijst op webtoepassing). De toezichthoudende overheid zal in kennis worden gesteld volgens de bepalingen van art. 330 van het decreet Lokaal bestuur.

De zitting wordt gesloten om 21.33 uur.

Jimmy Geeraerts  
algemeen directeur

Lieven Vernailen  
voorzitter